

## UPUTE ZA ISPUNJAVANJE ZAHTJEVA

1. Ovaj obrazac podnosi se radi određivanja i dodjeljivanja osobnoga identifikacijskog broja.
2. Obrazac se podnosi mjesno nadležnoj ispostavi Porezne uprave. Mjesno nadležnom ispostavom Porezne uprave smatra se ispostava Porezne uprave nadležna prema adresi prebivališta hrvatskog državljanina odnosno prema adresi sjedišta pravne osobe u Republici Hrvatskoj. Mjesno nadležnom ispostavom Porezne uprave za stranu osobu i hrvatskog državljanina koji nema adresu prebivališta u Republici Hrvatskoj smatra se ispostava Porezne uprave nadležna prema mjestu gdje je nastao povod za praćenje. Ako se mjesna nadležnost ne može utvrditi, obrazac se podnosi Poreznoj upravi – Područnom uredu Zagreb.
3. Obrazac podnosi osoba odnosno njezin zakonski zastupnik, koja traži određivanje i dodjeljivanje osobnoga identifikacijskog broja, a osobno ga potpisuje (Potpis podnositelja zahtjeva).
4. Fizičke osobe hrvatski državljani i strane fizičke osobe ispunjavaju točke 1. i 3. obrasca, dok pravne osobe sa sjedištem na području Republike Hrvatske i izvan sjedišta Republike Hrvatske ispunjavaju točke 2. i 3. obrasca.
5. Pod točkom **1. Fizička osoba** navodi se jedinstveni matični broj građana (MBG).
6. Pod točkom **1.1. Osnovni podaci** navodi se: ime, prezime, spol (muški/ženski), rođeno prezime, datum rođenja (dan, mjesec, godina), mjesto rođenja, država rođenja, državljanstvo, adresa prebivališta (država, grad/općina, naselje, ulica i kućni broj).
7. Pod točkom **1.2. Podaci o identifikacijskom dokumentu** navodi se:
  - za hrvatskog državljanina broj osobne iskaznice, datum važenja
  - za stranu fizičku osobu broj putovnice, datum važenja i zemlja koja je izdala putovnicu, a u slučaju kada osoba ne posjeduje putovnicu, navodi europsku osobnu iskaznicu, datum važenja i zemlju izdavanja ili identifikacijski dokument iz države državljanstva, datum važenja, zemlju izdavanja uz dokaz o pripadajućem državljanstvu
8. Pod točkom **1.3. Podaci o roditeljima** navodi se: OIB, MBG, ime i prezime, rođeno prezime.
9. Podaci se pod točkama 5. - 8. navode pod uvjetom da postoje traženi podaci za podnositelja zahtjeva.
10. Pod točkom **2. Pravna osoba** navodi se matični broj (MB).
11. Pod točkom **2.1. Osnovni podaci** navodi se: naziv, skraćeni naziv, prijevod, vrsta pravne osobe, pravni oblik – ako postoji (trgovačko društvo – d.o.o., d.d., k.d., j.t.d.); adresa sjedišta (država, grad/općina, naselje, ulica i kućni broj), mjesto i država osnivanja, datum upisa.
12. Pod točkom **3. Popis priloženih isprava** navodi se popis isprava koje se kao preslike prilažu obrascu.
13. Na obrascu službena osoba označuje datum uručivanja Potvrde i potpisuje obrazac.